

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Верхнеобливской ООШ

**Присутствовали:**

Кисленко Г.А. – директор школы.

Морозова Е.А. –зам. директора по ВР, председатель ШВР, руководитель МО кл. руководителей.

Федотова Е.В. - советник руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе и работе с детскими объединениями.

Елисеева В.А. - педагог-психолог .

Тупеко С.М. - руководитель спортивного клуба.

Калашникова А.А. - старшая вожатая .

Михайлова Е.Н. –социальный педагог.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Морозову Е.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР. Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Морозову Е.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2023 года. Решили: утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

**По третьему вопросу слушали** старшую вожатую, Калашникову А.А., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе новогодний праздник: всем классам подготовить номера художественной самодеятельности.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственными назначить классных руководителей.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Морозову Е.А., которая представила план работы на зимних каникулах: план работы кружков, секций, школьной библиотеки и компьютерного класса, тематические мероприятия. Решили: утвердить план работы.

**По пятому вопросу слушали** Михайлову Е.Н., социального педагога школы, которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить дату проведения родительских собраний 2-9 классы (22.12.2023 года) и классных часов(26.12.2023 года).

Зам.директора по ВР  Морозова Е.А.