

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЦИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

11.10. 2024г.

№ 211

ст. Тацинская

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
2024-2025 учебном году

В соответствии с приказами минобразования Ростовской области от 23.09.2024 года № 896 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения ВсОШ», постановлениями Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20», методическими рекомендациями по организации и проведению муниципального этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году, в целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Местами проведения олимпиад определить образовательные организации, являющиеся площадками проведения ВсОШ: МБОУ Тацинская СОШ №1, МБОУ Тацинская СОШ № 2, МБОУ Тацинская СОШ № 3, МБОУ Жирновская СОШ, МБОУ Углегорская СОШ, МБОУ Михайловская СОШ.
2. Утвердить организационно-технологическую схему проведения муниципального этапа ВсОШ (приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета МЭ ВсОШ (приложение 2).
4. Утвердить состав предметных муниципальных жюри (приложение № 3).
5. Утвердить состав муниципальной комиссии (приложение № 4).
6. Руководителям: МБОУ Тацинской СОШ №1, МБОУ Тацинской СОШ №2, МБОУ Тацинской СОШ №3, МБОУ Жирновской СОШ, МБОУ Углегорской СОШ, МБОУ Михайловской СОШ; ответственному специалисту за проведение МЭ ВсОШ:

- обеспечить проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными в установленном порядке, Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2020 года № 678, и действующими на момент проведения муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в сроки согласно приказа Минобрнауки РФ от 23.09.2024 № 896 «О проведении муниципального этапа ВсОШ по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году»;

- провести муниципальный этап ВсОШ в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- определить аудитории для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

- назначить ответственного за видеозапись проведения олимпиады и организаторов в аудитории;

- обеспечить подготовку, участие победителей, призеров муниципального этапа олимпиады в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

7. Ответственным исполнителем по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году назначить ведущего специалиста Отдела образования Шукшину М.А.

Ведущему специалисту Отдела образования Шукшиной М.А.:

- исключить доступ к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией;

- довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений информацию о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

- обеспечить явку членов муниципального жюри в день проведения олимпиады в установленные места для проверки олимпиадных работ.

- обеспечить подготовку, участие победителей, призеров муниципального этапа олимпиады в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

- подготовить и представить сводную информацию по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в РОЦОЙСО в сроки, установленные приказом министерства образования Ростовской области от 23.09.2024 № 896.

- сформировать списки участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников до 15.12.2024г.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего Отделом образования Администрации Тацинского района Банько А.Ю.

Заведующий Отделом образования
Администрации Тацинского района



И.С. Харламова

**Организационная схема проведения
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Местами проведения муниципального этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется онлайн видеонаблюдение.

Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады.

Работы участников проверяются муниципальным Жюри в день проведения олимпиады.

Члены муниципальной комиссии назначаются Отделом образования (Отдел образования распределяет ее членов по ОО, являющимся местами проведения МЭ ВсОШ). Члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады электронного носителя с заданиями олимпиады у специалиста (Шукшиной М.А.), ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования;
- доставка электронного носителя с олимпиадными заданиями в место проведения олимпиады;
- контроль тиражирования олимпиадного задания в аудиториях проведения олимпиады;
- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;
- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;
- доставка работ участников к месту осуществления проверки (МБОУ ДО ДДТ);

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член муниципальной комиссии. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов МК в одну ОО.

Видеонаблюдение

В состав средств видеонаблюдения входят:

- не менее двух ноутбуков, оснащенных web-камерой и встроенным микрофоном и(или) стационарный персональный компьютер (далее –стационарный ПК), оснащенный двумя web-камерами и микрофоном, и (или) не менее двух цифровых видеокамер ;

- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);

- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В штабе должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

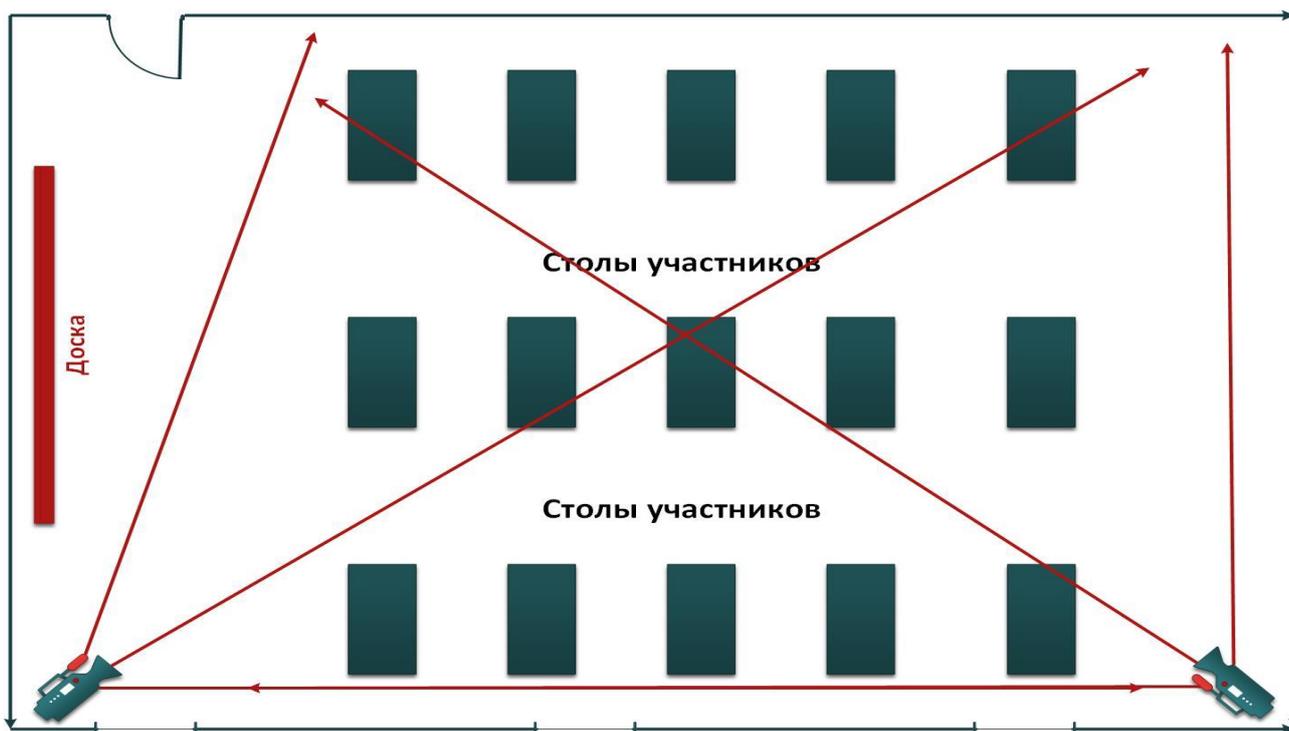
- в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 ноутбуков и(или) 1 стационарный ПК с двумя камерами видеонаблюдения (две цифровые видеокамеры);
- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в разных углах таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;
- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;
- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников экзамена, при наличии технической возможности видны стол для организаторов и учебная доска;
- обзор камер не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

В штабе видеонаблюдение должно вестись с 07:00. В аудиториях с 09:00.

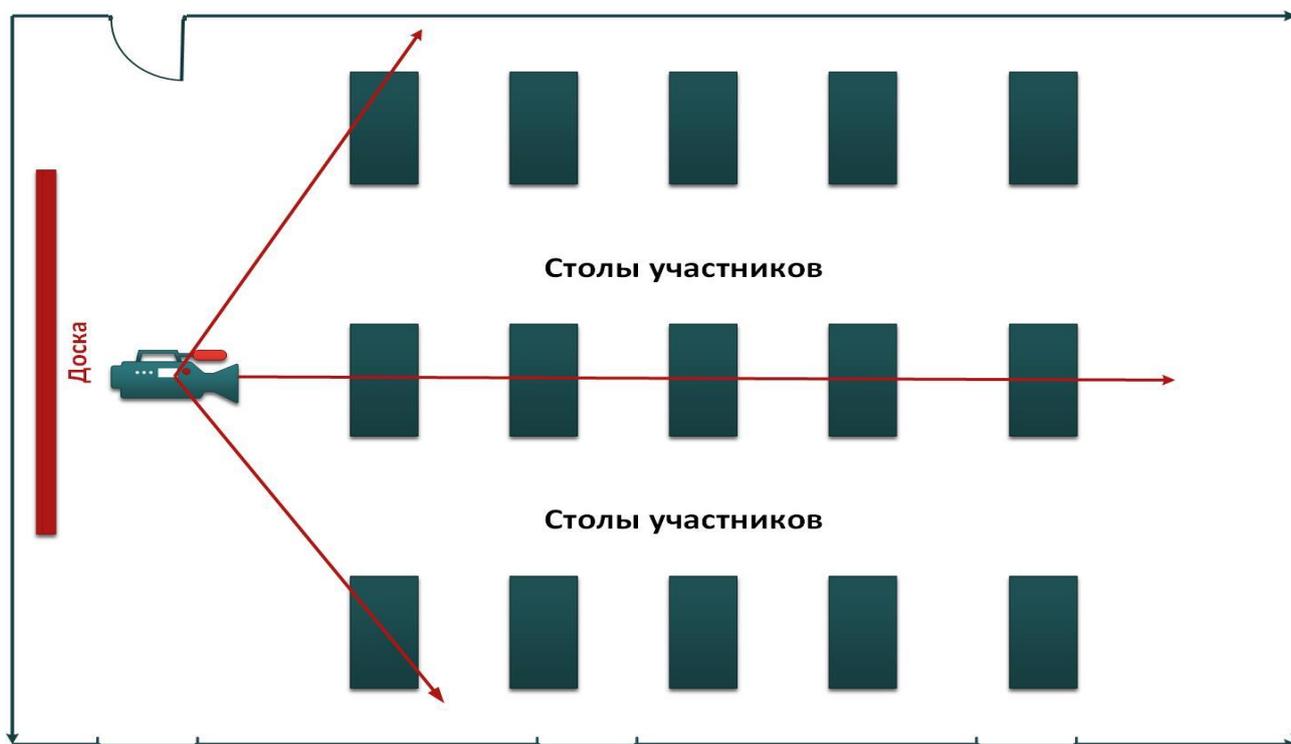
Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение завершается после того, как запечатанные конверты с работами участников член муниципальной комиссии забирает из аудитории.

Рекомендации по организации видеонаблюдения для двух камер:



для одной камеры (широкоугольной):



Сохраненную запись руководитель образовательной организации передает специалисту Шукшиной М.А., ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования.

После проведения олимпиады РЦОИ осуществляет выборочный просмотр видеозаписей проведения МЭ ВсОШ в ОО. Видеозаписи в РЦОИ предоставляются по запросу.

Получение и печать олимпиадных заданий

Зашифрованный архив с заданиями специалист (Шукшина М.А), ответственный за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования, скачивает архив с заданиями согласно графику за два дня до олимпиады. и передает членам муниципальной комиссии в день проведения олимпиады. В день проведения олимпиады в 08:00 специалист передает членам муниципальной комиссии код доступа к архиву с заданиями.

Файлы олимпиадных заданий член муниципальной комиссии доставляет к месту проведения олимпиады.

В месте проведения олимпиады член муниципальной комиссии лично вставляет электронный носитель в ПК в аудиториях проведения олимпиады, с которых будет осуществляться тиражирование олимпиадных заданий, контролирует печать.

ПК, принтер, стол для раскладки олимпиадных заданий должны находиться в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

После окончания печати электронный носитель с олимпиадными заданиями извлекается, копирование файлов на ПК запрещено.

Олимпиадные задания в бумажном виде запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам и организаторам).

Член муниципальной комиссии проходит по всем аудиториям с электронным носителем последовательно.

До раздачи материалов участникам олимпиадные задания находятся в поле зрения камер.

Сбор работ участников, передача на проверку

После окончания времени проведения олимпиады работы всех участников в аудитории запечатываются в конверт и передаются члену муниципальной комиссии в поле зрения камер.

В олимпиадах по отдельным предметам передаются также:

- при наличии устного тура (иностранные языки) – записи ответов участников на электронном носителе;

- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников;

Работы участников передаются на проверку муниципальному Жюри в бумажном виде.

В бумажном виде - член МК доставляет работы участников специалисту, ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ на территории муниципального образования с отчетом о проведении олимпиады (приложение)

Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций

Для осуществления таких процедур как разбор заданий, показ работ, проведение апелляций рекомендуется задействовать информационно-коммуникационные технологии, т.е. проводить их дистанционно.

Разбор заданий можно осуществлять в формате вебинара с подключением участников или видеозаписи разбора заданий членами Жюри, выложенной на сайте муниципального этапа.

Показ работ по предварительным заявкам и проведение апелляций можно проводить с помощью программного обеспечения, обеспечивающего возможность видеосвязи с использованием web-камеры и микрофона, демонстрации экрана (или временной демонстрации документа), аудио- и видеозаписи сеанса связи – Skype, Zoom, Mirapolis и др.

Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ

Дата проведения _____ . _____ . 2024

| | |
|-----------------------------|--|
| ФИО члена МК | |
| Образовательная организация | |

| | | | |
|--|-------------------|----------------------|------------------|
| 1. Задания получены из ОМС | | | |
| На электронном носителе от специалиста ОМС | | Иное (описать) _____ | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | Время: | Подпись члена МК |
| ____:____ | | ____:____ | |

| | |
|---|-----------|
| Проведение олимпиады в ОО | |
| Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады | |
| Начало печати олимпиадных заданий | ____:____ |
| Окончание печати олимпиадных заданий | ____:____ |

| | | | |
|--|---------------------|--------------------------------|------------------|
| Количество участников олимпиады | | Запланировано: | Явилось: |
| | | | |
| Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличии оформляются служебной запиской) | | | |
| Окончание олимпиады во всех аудиториях | | | ___:___ |
| Количество работ участников, принятое из всех аудиторий: | | | |
| Передача работ участников | | | |
| В бумажном виде | | В электронном виде, скан-копии | |
| Время: | Подпись спец. ОМС | Время: | Подпись члена МК |
| ___:___ | | ___:___ | |
| Время: | Подпись предс. Жюри | | |
| ___:___ | | | |

подпись члена МК

расшифровка подписи

Приложение 2
к приказу от 11.10.2024 №211

Состав организационного комитета по проведению МЭ ВсОШ

1. Харламова Ирина Сергеевна-заведующий Отделом образования Администрации Тацинского района
2. Шукшина Марина Александровна – ведущий специалист Отдела образования Администрации Тацинского района
3. Нарынская Яна Александровна – ведущий специалист Отдела образования Администрации Тацинского района
4. Мельников Сергей Анатольевич – директор МБОУ Тацинской СОШ №1
5. Бударин Сергей Александрович – директор МБОУ Тацинской СОШ №3
6. Колбасина Наталья Викторовна – директор МБОУ Тацинской СОШ № 2
7. Шкодин Сергей Яковлевич – директор МБОУ Жирновской СОШ
8. Астафьева Наталья Юрьевна – директор МБОУ Углегорской СОШ

Состав жюри на муниципальный этап ВсОШ 2024-2025

| | |
|---|---|
| <p><u>Физика</u> <u>Председатель-Галацан О.В.</u> (Михайловская СОШ)</p> <p>Грицунова Т.Н. (Суховская СОШ) Наумова Т.П.. (Ермаковская СОШ) Муравейко А.А. (Ковылкинская СОШ) Морозова Г.А. (Тацинская СОШ №2) Третьяков С.В. (Ермаковская СОШ) Санжарова О.А. (Тацинская СОШ №3) Давыдова О.А. (Тацинская СОШ №1) Дудинов И.И. (Зазерская сош) Овчарова О.М.(Углегорская сош) Болохова Н.Ф.. (Жирновская СОШ)</p> | <p><u>Математика</u> <u>Председатель-Гречкина Г.Н.</u> (Тацинская СОШ №1)</p> <p>Кононова С.И. (Михайловская СОШ) Муравейко А.А. (Ковылкинская СОШ) Терещенко Л.Н.. (Тацинская СОШ №1) Казьменко М.Н. (Зазерская СОШ) Митрофанова Н.В. (Тацинская СОШ № 3) Лебедева Н.Г. (Жирновская СОШ) Жукова М.И. (Ермаковская СОШ) Усанова О.Н. (Быстрогорская СОШ) Угроватова Т.В. (Крюковская СОШ) Погорелова Е.Е. (Тацинская СОШ №2) Волкова Т.В. (Жирновская СОШ)</p> |
| <p><u>Русский язык</u> <u>Председатель-Зверева М.И.</u> (Тацинская СОШ №2)</p> <p>Кардаш И.В. (Жирновская сош) Вильде О.В. (Быстрогорская СОШ) Немченко Е.В. (Качалинская СОШ) Солошенко О.Л. (Михайловская СОШ) Морозова Н.А (Зазерская СОШ) Бондарева М.В.(Тацинская СОШ№1) Шевакова Т.А. (Тацинская СОШ № 1) Белимова И.Н. (Ковылкинская СОШ) Хмелевская И.А.(Ермаковская СОШ)</p> | <p><u>География</u> <u>Председатель-Игнатенко Т.А.</u> (Тацинская СОШ№2)</p> <p>Мороз Е.В. (Качалинская СОШ) Вербина С.А. (Крюковская СОШ) Авдиенко Г.Г. (Тацинская СОШ №3) Подобина О.В. (Ковылкинская СОШ) Стенькина С.А.. (Михайловская СОШ) Лебедева Е.Н. (Жирновская СОШ) Лопова Г.Н. (Тацинская СОШ №1)</p> |
| <p><u>Химия</u> <u>Председатель – Гамалицкая Е.Н.</u> (Тацинская СОШ №3)</p> <p>Елисеева В.А. (Верхнеобливская ООШ) Шарко В.П. (Скосырская СОШ) Рягузова О.Н. (Зазерская СОШ) Кононова Н.Н. (Луговская ООШ) Курдубина Г.Н. (Жирновская СОШ) Маратканов А.М. (Тацинская СОШ №1) Михайловская Л.В. (Быстрогорск СОШ) Евлахов А.С. (Ермаковская СОШ) Приходько И.А. (Тацинская СОШ №2) Штокалова Е.Н. (Углегорская СОШ)</p> | <p><u>История</u> <u>Председатель – Резникова Т.И.</u> (Суховская СОШ)</p> <p>Кухарская Л.А. (Углегорская сош) Высочева Л.Е. (Зазерская СОШ) Васильева Т.А. (Тацинская СОШ №3) Уласевич О.И. (Крюковская СОШ) Заярная В.Г. (Жирновская СОШ) Мищенко Ю.А. (Качалинская СОШ) Завадская Н.И. (Тацинская СОШ №2) Старченко Т.И. (Михайловская СОШ) Харитонов А.В. (Тацинская СОШ №1)</p> |

| | |
|--|--|
| <p><u>Информатика</u> <u>Председатель – Скрынникова О.П.</u> (Жирновская СОШ)</p> <p>Третьяков С.В. (Ермаковская СОШ), Терещенко Л.Н. (Тацинская СОШ №1)</p> | <p><u>Английский язык</u> <u>Председатель-Приходько Е.П.</u> (Тацинская СОШ №2)</p> <p>Евтушенко Е.В. (Жирновская СОШ) Майорова С.В. (Тацинская СОШ № 3) Чернова З.С. (Быстрогорская СОШ) Приходько Е.П. (Тацинская СОШ №2) Бут-Гусаим Е.П (Тацинская СОШ №1)</p> |
| <p><u>Биология</u> <u>Председатель – Карпова Я.В.</u> (Михайловская СОШ)</p> <p>Спириденко И.А. (Тацинская СОШ №2) Атинян Е.А. (Углегорская СОШ) Штокалова Е.Н. (Углегорская СОШ) Рягузова О.Н. (Зазерская СОШ) Маратканов А.М. (Тацинская СОШ №1) Шевакова Н.Л. (Исаевская ООШ) Шилова Е.Н. (Качалинская СОШ)</p> | <p><u>ОБЗР</u> <u>Председатель – Санжаров С.В.</u> (Тацинская СОШ №1)</p> <p>Каменщиков А.В. (Углегорская СОШ) Дранец Е.А.(Качалинская СОШ) Чумаченко С.А. (Жирновская СОШ) Белоус Н.В.. (Михайловская СОШ) Борисова Н.И. (Зазерская СОШ) Мельников С.А.(Тацинская СОШ №1)</p> |
| <p><u>Обществознание</u> <u>Председатель – Резникова Т.И.</u> (Суховская СОШ)</p> <p>Кухарская Л.А. (Углегорская СОШ) Высочева Л.Е. (Зазерская СОШ) Подобина О.В. (Ковылкинская СОШ) Уласевич О.И. (Крюковская СОШ) Сулимова Н.Б. (Жирновская СОШ) Польшенская О.Ф.(Тацинская СОШ №3) Мищенко Ю.А. (Качалинская СОШ) Завадская Н.И. (Тацинская СОШ №2) Старченко Т.И. (Михайловская СОШ) Хлякин Ю.И. (Тацинская СОШ №1) Резникова Т.И. (Суховская СОШ)</p> | <p><u>Искусство</u> <u>Председатель - Зенцова С.А.</u> (МБОУ Тацинской СОШ №2)</p> <p>Игнатенко Е.Н. (МБОУ Михайловской СОШ) Бондаренко А.Б.(МБОУ Тацинской СОШ №3) Стыцко Н.В. (МБОУ Быстрогорская СОШ) Войнов А.В. (МБОУ Тацинской СОШ№1)</p> |
| <p><u>Литература</u> <u>Председатель - Рыбальченко С.В.</u> (Жирновская СОШ)</p> <p>Зверева М.И. (Тацинская №2) Сыщенко Н.Л. (Исаевская ООШ) Калабухова Н.П. (Суховская СОШ) Ярыч М.И.(Быстрогорская СОШ) Федотова Е.В. (Верхнеобливская ООШ) Петрова Е.Н. (Ермаковская СОШ) Налесникова О.А. (Тацинская СОШ №2) Бондарева М.В. (Тацинская СОШ №1) Гладченко Л.Г.(Крюковская СОШ) Шевакова Т.А. (Тацинская СОШ № 1)</p> | <p><u>Физическая культура</u> <u>Председатель - Калугин Г.Н.</u> (ДЮСШ) Сухомлинова О.Н. (ДЮСШ) Дьяченко Р.В. (Скосырская СОШ) Севрюгин В.С. (Углегорская СОШ) Сухов Д.В. (Быстрогорская СОШ) Костюк Н.В. (Крюковская СОШ) Резников А.В. (Суховская СОШ) Ерёмин И.Н. (Тацинская СОШ №1)</p> |

Право

Председатель - Высочева Л.Е. (МБОУ Зазерская СОШ)

Чикова Л.Н. (Луговская ООШ)

Васильева Т.А.(Тацинская СОШ №3)

Заярная В.Г.(МБОУ Жирновская СОШ)

Кухарская Л.А. (МБОУ Углегорская СОШ)

Мищенко Ю.А. (Качалинская СОШ)

Хлякин Ю.Н. (Тацинская СОШ №1)

Польшенская О.Т. (Тацинская СОШ № 3)

Астрономия

Председатель – Болохова Н.Ф. (МБОУ Жирновская СОШ)

Галацан О.В. (МБОУ Михайловская СОШ)

Давыдова О.А. (МБОУ Тацинская СОШ № 1)

Штокалова Е.Н (МБОУ Углегорская СОШ)

Приложение 4

к приказу от 11.10.2024 № 211

Состав муниципальной комиссии

1. Карпова Я.В.-МБОУ Михайловская СОШ
2. Соколенко Т.В.-МБОУ Быстрогорская СОШ
3. Резникова Т.И.-МБОУ Суховская СОШ
4. Омельченко А.А.-МБОУ Тацинская СОШ №1
5. Дудникова И.П.-МБОУ Качалинская СОШ
6. Сизова Н.Ю.-МБОУ Тацинская СОШ №3
7. Казьменко М.Н.-МБОУ Зазерская СОШ
8. Лебедева Е.Н.- МБОУ Жирновская СОШ
9. Шевакова Н.Л.-МБОУ Исаевская ООШ
- 10.Пиркина М.С.-МБОУ Крыловская ООШ
- 11.Макаренко С.Н.-МБОУ Углегорская СОШ
- 12.Калугин Г.Н..-МБОУ ДО ДЮСШ
- 13.Зверева М.И.-МБОУ Тацинская СОШ №2
- 14.Пузанова О.А.-МБОУ Ковылкинская СОШ
- 15.Якуба И.В. – МБОУ Скосырская СОШ