

Протокол № 2 от 06.10.2024 г.

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Верхнеобливской ООШ

Присутствовали:

Кисленко Г.А. – директор школы.

Цыбулько Н.И. – зам.директора по УВР.

Морозова Е.А. –зам. директора по ВР, председатель ШВР, руководитель МО кл. руководителей, кл.руководитель 7 кл.

Федотова Е.В. - советник руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе и работе с детскими объединениями.

Елисеева В.А. - педагог-психолог, кл.руководитель 9 кл.

Тупеко С.М. - руководитель спортивного клуба, кл.руководитель 8 кл.

Калашникова А.А. - старшая вожатая, кл.руководитель 6 кл.

Михайлова Е.Н. –социальный педагог, классный руководитель 5 кл

Ляушневич Т.Н.- классный руководитель 1 кл.

Ольховатова Н.Н. – кл.руководитель 3,4 кл.

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
- 2.Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.Об учете внеурочной занятости учащихся.
- 4.Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Морозову Е.А., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ Верхнеобливской ООШ на 1 полугодие 2024 – 2025 уч.года была собрана вовремя. В сентябре проведены классные часы «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Елена Анатольевна выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2024 года (в соответствии с программой деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога, Михайлову Е.Н.,

которая представила список несовершеннолетних, с которыми необходимо провести дополнительную профилактическую работу, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2024 г.

Решили: Классным руководителям, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Морозову Е.А., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Морозову Е.А., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила социальный педагог, Михайлова Е.Н., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Зам.директора по ВР

Морозова Е.А.

