|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОрешением Педагогического советаМуниципального бюджетного общеобразовательного учрежденияВерхнеобливская ООШпротокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. №\_\_\_\_\_\_ |  УТВЕРЖДАЮдиректор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнеобливская ООШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Елисееваприказ от \_\_\_\_\_\_\_\_2013г. №\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ознакомления с документами**

**МБОУ Верхнеобливская ООШ**

 **1. Общие положения**

1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34 ч. 1 п. 18, ст.55 ч,2 и Уставом школы и определяет порядок ознакомления родителей с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.При поступлении детей в школу администрация МБОУ Верхнеобливская ООШ знакомит родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе.

3.Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

 4.Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания. Договор подписывается с момента поступления ребенка в школу и на период его обучения.

6.Школа проводит для родителей консультации по нормативно-правовым документам через общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, заседания общешкольного родительского комитета, личные консультации у администрации, социального педагога и классного руководителя.

7.С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса организация проводит:

* совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
* творческие отчеты школы перед родителями;
* Публичный доклад директора школы;
* дни открытых дверей;
* выставки работ детского творчества;
* отчеты о текущей успеваемости обучающихся;
* по итогам года вручает благодарственные письма родителям за хорошее воспитание детей;
* доводит до сведения родителей итоги олимпиад;
* работает в тесном контакте с родителями через дневник и электронный журнал.

8. Заключительные положения

* Срок действия положения не ограничен.
* При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.